



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ (งานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ โดยปฏิบัติงานในสถานศึกษา อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ ๑๐๖๕ / ๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๙ เรื่อง มอบหมายอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (งานยุทธศาสตร์และแผนงาน) วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งที่รับสมัครสรรหาและเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราว เป็นเจ้าหน้าที่

ชื่อตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่ธุรการ
อัตราว่าง	จำนวน ๑ อัตรา
ค่าตอบแทน	๘,๖๙๐ บาท (แปดพันหกกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) สำหรับวุฒิมัธยมศึกษา ปวช. ๙,๔๐๐ บาท (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) สำหรับวุฒิมัธยมศึกษา ปวส.

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๑.๒ มีอายุ ๒๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
- ๒.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

/ ๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง.....

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๒.๒.๑ มีความรู้ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
ทุกสาขาวิชา
- มีประสบการณ์ทำงานด้านยุทธศาสตร์และแผนงานหรืองานธุรการ จะได้รับการ
พิจารณาเป็นพิเศษ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ ตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย โดยสมัครได้ตั้งแต่วันที่ วันที่ ๒๑ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ (เฉพาะเวลาราชการ) ภาศเช้า ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ของแต่ละวันรับสมัคร ดังกล่าว

๔. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

- ๔.๑ ใบสมัครตามแบบที่วิทยาลัยกำหนด จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น
 - ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง)
 - ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อและนามสกุลในหลักฐานเอกสารการสมัครไม่ตรงกัน)
 - ใบสำคัญทางทหาร (ใบสด.๘ ใบสด.๙ และใบ สด.๔๓) (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)เป็นต้น จำนวนอย่างน้อย ๑ ฉบับ
- ๔.๗ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

ทั้งนี้ ในวันสมัคร ให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วย และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารตามข้อ ๔.๑ - ๔.๖ ไว้ทุกฉบับ

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ภายใน วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย หรือทางเว็บไซต์ ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย (www.kctc.ac.th)

/ ๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา.....

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

สอบสัมภาษณ์

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.	สอบสัมภาษณ์ - แฟ้มสะสมผลงาน (ถ้ามี) - แผ่นพับ / Resume เอกสาร แนะนำตัวเอง	๑๐๐	
คะแนนรวม		๑๐๐	

๘. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการสอบคัดเลือก

๘.๑ ผู้สอบผ่านต้องได้คะแนนรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๘.๑ เรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงลงมา ภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย (www.kctc.ac.th)

หากมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อน เป็นอันยกเลิกตั้งแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือกครั้งใหม่และผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกลบเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกไปแล้ว
- (๒) ผู้ขึ้นบัญชีสละสิทธิ์ในการจ้าง
- (๓) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

๙. การจัดจ้างและทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหา

๙.๑ กำหนดเวลาการดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ รายงานตัวทำสัญญาจ้างเริ่มเข้าปฏิบัติงาน ณ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๙.๒ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก เป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิ์มาจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการครั้งแรก และให้มารายงานตัว ตามวันเวลาที่กำหนด จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๙.๓ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ และถูกลบเลิกประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเฉพาะราย

๙.๔ การจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุ หรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ

๙.๕ ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ธุรการ ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจ / ในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง.....

ในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไขและจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๑๐. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่น จะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ปฏิทินการเลือกสรรหาบุคคล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
ตามประกาศวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘	
๒	รับสมัคร	วันที่ ๒๑ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘	
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๔	สอบสัมภาษณ์	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	
๕	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา	วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘	
๖	รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง	วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๘	